**STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC**

Odbor majetkové správy

**Jablonecká 42/27, 460 05 Liberec 5**

**Žádost o schválení stavební úpravy / opravy / instalace zařízení \***

**Žadatel:**

Jméno: …………..……………. Příjmení: …………………………..… Firma: ………………………………………

Ulice: ……………………………………………………………………………………

PSČ: …………………………….. Město: ………………………………………… IČ: ………………………………..

Kontaktní email: …………………………………………………… Tel.: ………………………………………………

Objekt, ve kterém se má činnost / úkon uskutečnit: ……………………………………………………………………..

Číslo bytové jednotky /podlaží ………………………………………………………………………………………….

**Činnost, která je předmětem povolení / oznámení \*\*:**

instalace technického zařízení úprava části bytu / výměna technického zařízení objektu \*

výměna sporáku / digestoře \* výměna kuchyňské pokládka podlahové krytiny

 linky

výměna vany /sprchového koutu \* výměna oken jiné

**Popis činnosti /zařízení /vybavení \*:**

…………………………………………………………………………………………………………………….……..

……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………

Předpokládaná hodnota úpravy / opravy, výměny zařízení / vybavení činí \* ………………………….……. Kč s DPH.

Požadavek na proplacení nákladů při ukončení nájmu\*: ANO NE

Technickým zařízením jsou myšleny především antény nebo satelity včetně antén pro příjem wi-fi signálu a dat. Pokojové antény nepodléhají povolení. Technologickým zařízením je myšleno zařízení pro vytápění či chlazení anebo jiné technologické celky. Částí bytu jsou myšleny koupelny, kuchyně, ložnice, chodby.

**Informace o zpracování osobních údajů**

Statutární město Liberec (dále jen „Správce“) tímto v souladu s ustanovením čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „**Nařízení**”), informuje, že:

* Osobní údaje žadatele jsou běžně zpracovávány zaměstnanci statutárního města Liberec na základě právní povinnosti správce.
* Důvod poskytnutí osobních údajů je zažádání vlastníka výše uvedeného objektu statutárního města Liberec v souvislosti s požadovanou činností.
* Při zpracování osobních údajů žadatele nebude docházet k automatizovanému rozhodování ani k profilování.
* Správce jmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů více informací zde:

<http://www.liberec.cz/cz/obcan/urad/vyhlasky-narizeni/obecne-narizeni-ochrane-osobnich-udaju-gdpr/>

* Správce nepověřil zpracováním osobních údajů žádného zpracovatele.
* Správce neurčil zástupce pro plnění povinností ve smyslu Nařízení.
* Správce nemá v úmyslu předat osobní údaje Žadatele do třetí země, mezinárodní organizaci nebo jiným třetím osobám.
* Doba zpracování osobních údajů se řídí právními předpisy a činní 5 let následujících po roku ukončení smlouvy.

Dne ………………………………….. Podpis žadatele …………………………………………………………..

Schválil dne ………………………………………………….

Ing. Jaroslav Schejbal

vedoucí odboru majetkové správy

\* Nevyhovující škrtněte

\*\* Vyberte jednu z možností nebo několik současně